

一般財団法人 氷見市文化振興財団 契約職員（期限付 技術職）募集要項

一般財団法人氷見市文化振興財団では、当財団及び氷見市芸術文化館における管理運営に伴う技術職員を募集します。

1. 職務内容、応募資格、勤務条件等

(1) 募集人員 契約職員 若干名

(2) 職務内容

技術担当として、舞台運営（舞台・音響・照明設備機器等）に係る事務としますが、自主事業の企画運営事務や施設利用者対応にも従事して頂く場合があります

* 担当事務は、実務経験や事務経験等、本人の適性によって決定します。

(3) 応募資格

① 文化芸術、地域の伝統文化等に関心を持ち、市の文化芸術の発展に熱意と意欲があること。

② パソコン（ワード、エクセルの使用必須）操作による事務処理が可能であること。

③ 普通自動車免許取得者又は採用日までに取得見込であること。（A T限定可）

④ コミュニケーション能力と協調性に富む方。

※ 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(4) 勤務条件

雇用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日 ※勤務成績が良好と認められる場合は、一年度を単位として2回まで更新の可能性あり。採用日から1か月間は試用期間となります。
勤務時間	1日7時間45分勤務、原則1週間38時間45分勤務。（シフト交代勤務制） 【勤務形態】①8:30～17:15 ②13:15～22:00 ※いずれもうち休憩時間60分
給与	月額 200,300円～232,000円（学歴・経験により調整あり） ※ 財団規程により通勤手当、時間外勤務手当、期末手当を支給します。
福利厚生	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険への加入があります。
有給休暇	有（年次休暇、夏季休暇など）
休日	原則4週8休、土日祝日の日数分が休日。年末年始休暇（12月29日から1月3日）あり。施設の休館日が水曜日であるため、土日祝の勤務は、相談の上決定します。
勤務場所	氷見市芸術文化館（氷見市幸町31番9号）

2. 応募方法、選考方法

(1) 応募方法

① 提出書類

【契約職員】

封筒に「契約職員採用試験申込書在中」と朱書きし、簡易書留郵便で郵送下さい。（持込不可）
ア)採用選考申込書（指定の様式、最近3か月以内の写真貼付）…1部
イ)職務経歴書（指定の様式）…1部
ウ)返信用定型封筒（長形3号に110円切手を貼り、応募者の郵便番号、住所、氏名を記載）…1通

② 提出先

〒935-0021 富山県氷見市幸町31番9号 一般財団法人 氷見市文化振興財団 総務部 宛

③ 提出期限 随時（採用決定次第終了）

(2) 選考方法

次の選考方法により決定します。なお選考の結果等に係る問合せには、回答しません。

第一次選考 (書類選考)	選考内容：採用選考申込書による書類選考 結果通知：申込者全員に通知します。
第二次選考 (面接)	選考内容：主として人物及び実務経験についての面接を行います。 選考日程：第一次選考の結果とともに、第一次選考合格者にのみお知らせします。 結果通知：面接後7日以内に、合否にかかわらず、第二次選考受験者全員に通知します。
採用内定者	<ul style="list-style-type: none">第二次選考の結果、採用内定者には採用内定通知書を交付します。虚偽の申告等が明らかになった場合、採用の内定を取り消すことがあります。採用内定者は、別途指定する期日までに以下の書類を提出してください。 ア) 健康診断書（提出日3か月以内に受診したもの） イ) 最終学校の卒業証明書（卒業証書の写しでも可）又は卒業見込証明書

- 応募書類は返却しません。
- この採用選考において、当財団が収集する個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。

問合せ先

〒935-0021 富山県氷見市幸町31番9号
一般財団法人 氷見市文化振興財団 総務部採用担当
電話 0766-30-3430 9時から17時まで。